

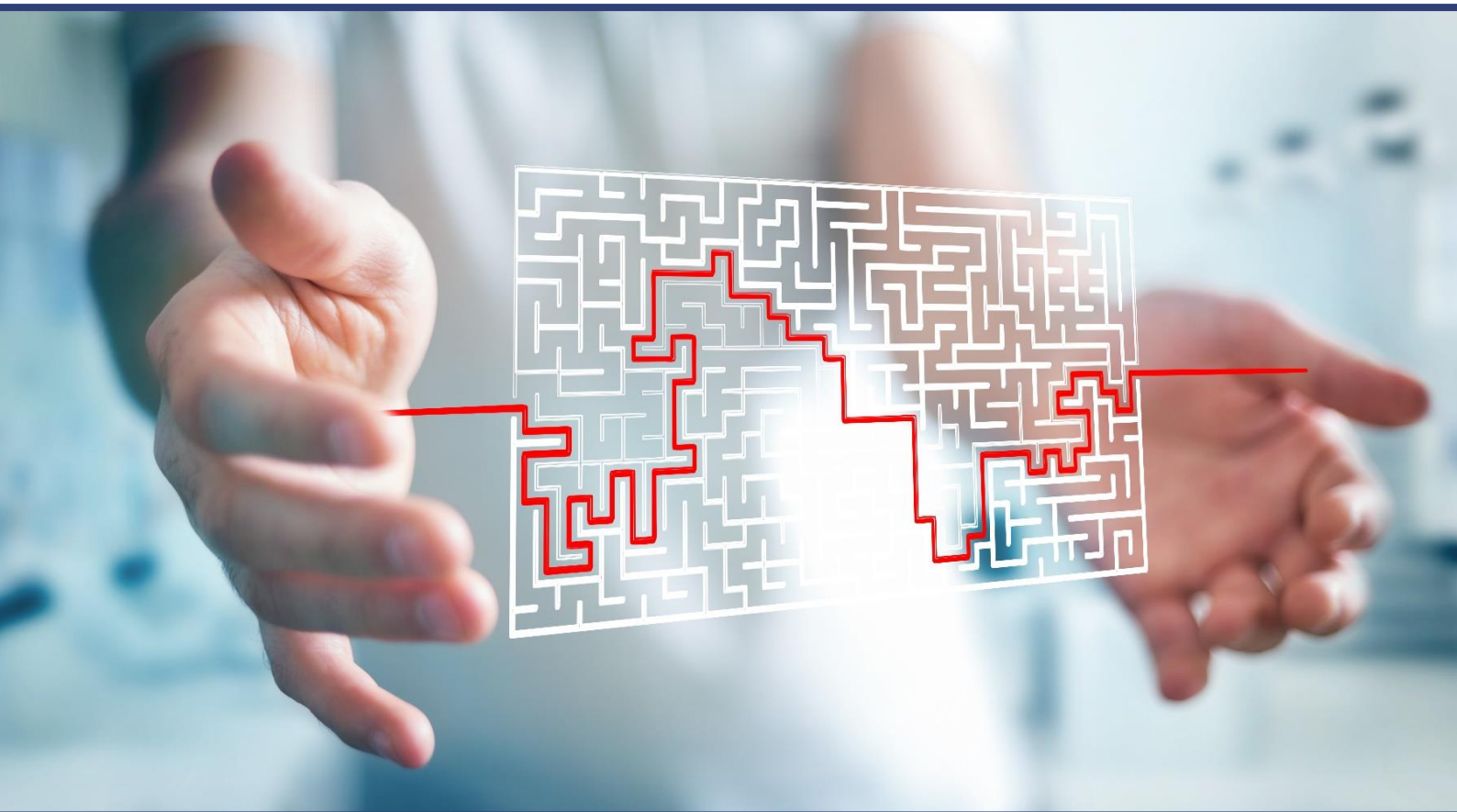


PS Consulting sp. z o.o.  
Kancelaria Finansowo – Księgowa

## Szczegółowy opis usług

świadczonych przez

**Kancelarię Finansowo-Księgową PS Consulting sp. z o.o.**



**Z nami nie zbłądzisz w labiryncie liczb!**

## Nasze usługi

Naszymi Klientami są przede wszystkim spółki z kapitałem krajowym i zagranicznym, które poszukują solidnego wsparcia w obszarze rachunkowości i prawa podatkowego, a także większe firmy funkcjonujące w formie działalności gospodarczej.

### Pełny outsourcing księgowy

(dla przedsiębiorstw, które nie posiadają wewnętrznego działu księgowego):

- **Kompleksowa obsługa rachunkowa spółek** – prowadzimy księgi rachunkowe podmiotów krajowych i zagranicznych. Sporządzamy sprawozdania finansowe i raporty na potrzeby zarządu oraz instytucji zewnętrznych. Opracowujemy politykę rachunkowości i dostosowujemy zakładowy plan kont do specyfiki działalności firmy. Przy przejęciu ksiąg w trakcie roku dokonujemy weryfikacji księgowo-podatkowej od początku roku.

#### Prowadzenie ksiąg rachunkowych obejmuje:

- ◆ utworzenie planu kont,
- ◆ sporządzenie i aktualizacja polityki rachunkowości,
- ◆ bieżące ewidencjonowanie operacji gospodarczych,
- ◆ uzgadnianie sald należności i zobowiązań,
- ◆ prowadzenie ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- ◆ sporządzanie sprawozdań finansowych na potrzeby zarządzania oraz instytucji zewnętrznych (banków, US, KRS itp.),
- ◆ sporządzanie sprawozdań statystycznych na potrzeby GUS,
- ◆ sporządzanie sprawozdań do NBP,
- ◆ sporządzanie analiz finansowych i raportów na potrzeby zarządzania oraz instytucji zewnętrznych,
- ◆ współpracę i reprezentację w kontaktach z instytucjami,
- ◆ archiwizację i przechowywanie dokumentów w postaci papierowej lub elektronicznej przez okresy wymagane prawem.

Dokonyjemy rozliczeń podatkowych:

- ◆ prowadzimy rejestrów zakupów i sprzedaży na potrzeby rozliczeń z tytułu podatku VAT,
- ◆ wyliczamy zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i prawnych,
- ◆ sporządzamy deklaracje i zeznania podatkowe do US,
- ◆ rozliczamy transakcje w walutach obcych,
- ◆ rozliczamy transakcje międzynarodowe: WNT, WDT, import i eksport towarów, import usług, świadczenie usług poza terytorium kraju,
- ◆ rozliczamy sprzedaż wysyłkową z terytorium kraju (Allegro, eBay, Etsy itp.),
- ◆ sporządzamy roczne zeznania podatkowe,
- ◆ rozliczamy dochody zagraniczne.

**PS Prowadzenie książki przychodów i rozchodów** (działalności gospodarcze) – prowadzimy uproszczone ewidencje podatkowe w małej firmie. Pomagamy wybrać lub zmienić formę opodatkowania, a także na bieżąco analizujemy jej opłacalność. Wyjaśniamy przepisy podatkowe oraz informujemy o istotnych zmianach w prawie. *Prowadzimy również ewidencję na potrzeby ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych.*

Prowadzenie podatkowej książki przychodów i rozchodów obejmuje:

- ◆ bieżące ewidencjonowanie operacji gospodarczych,
- ◆ prowadzenie ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz ewidencji wyposażenia,
- ◆ archiwizację i przechowywanie dokumentów w postaci papierowej lub elektronicznej przez okresy wymagane prawem.

Dokonyjemy rozliczeń podatkowych:

- ◆ prowadzimy rejestry zakupów i sprzedaży na potrzeby rozliczeń z tytułu podatku VAT,
- ◆ wyliczamy zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych,
- ◆ sporządzamy deklaracje i zeznania podatkowych do US,
- ◆ rozliczamy transakcje w walutach obcych,
- ◆ rozliczamy transakcje międzynarodowe: WNT, WDT, import i eksport towarów, import usług, świadczenie usług poza terytorium kraju,
- ◆ rozliczamy sprzedaż wysyłkową z terytorium kraju (Allegro, eBay, Etsy itp.),
- ◆ sporządzamy roczne zeznania podatkowe,
- ◆ rozliczamy dochody zagraniczne.

**PS Kadry i płace** – w ramach ww. usług prowadzimy dokumentację kadrowo-płacową pracowników. Sporządzamy umowy o pracę, zlecenia i dzieło, przygotowujemy listy płac i rozliczamy umowy cywilnoprawne. Prowadzimy rozliczenia z ZUS i US, pilnujemy terminów badań lekarskich i szkoleń bhp. Prowadzimy dokumentację ubezpieczeniową oraz rozliczamy świadczenia pracownicze i zasiłki.

Prowadzenie kadr i płac obejmuje:

- ◆ prowadzenie akt osobowych pracowników,
- ◆ sporządzanie umów o pracę, umów zlecenia i o dzieło,
- ◆ sporządzanie umów o praktykę absolwencką,
- ◆ zgłoszenia i wyrejestrowania do ZUS,
- ◆ sporządzanie list płac,
- ◆ rozliczanie umów cywilnoprawnych,
- ◆ rozliczanie przedsiębiorców i wspólników spółek,
- ◆ sporządzanie deklaracji PFRON,
- ◆ rozliczanie dochodów zagranicznych,
- ◆ wyliczanie składek do ZUS,
- ◆ sporządzanie dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS,
- ◆ archiwizacja i przechowywanie dokumentów w postaci papierowej lub elektronicznej przez okresy wymagane prawem.

## Częściowy outsourcing księgowy

(dla przedsiębiorstw, które posiadają wewnętrzny dział księgowy):

**PS Nadzór nad poprawnością aktualnie prowadzonych ksiąg rachunkowych** – prowadzimy nadzór księgowy oraz udzielamy bieżących konsultacji w zakresie sposobu prowadzenia ksiąg rachunkowych, aktualnych przepisów o rachunkowości oraz wynikających z nich praw i obowiązków przedsiębiorców, a także w zakresie sposobu prezentowania danych finansowych w kontekście przygotowywania sprawozdań finansowych.

Nadzór księgowy obejmuje:

- ◆ sprawdzanie dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym,

- ◆ weryfikację poprawności prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów,
- ◆ weryfikację poprawności prowadzenia ewidencji na potrzeby podatku VAT oraz sporządzanych na ich podstawie deklaracji i informacji VAT,
- ◆ weryfikację poprawności prowadzenia ewidencji środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz ewidencji wyposażenia,
- ◆ weryfikację poprawności obliczania zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych,
- ◆ kontrolę poprawności sporządzanych rocznych zeznań podatkowych,
- ◆ kontrolę poprawności prowadzonych akt osobowych pracowników,
- ◆ sprawdzanie poprawności sporządzanych list płac pracowników,
- ◆ kontrolę poprawności rozliczeń podatkowo-składkowych pracowników i zleceniobiorców,
- ◆ kontrolę sporządzanych dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS,
- ◆ kontrolę sporządzanych deklaracji na podatek dochodowy od osób fizycznych,
- ◆ udzielanie informacji dotyczących prowadzenia ewidencji oraz przepisów podatkowych,
- ◆ konsultacje w zakresie inwentaryzacji.

**Ps Weryfikacja poprawności dotychczas prowadzonych ksiąg rachunkowych** – weryfikujemy poprawność prowadzonych ksiąg rachunkowych oraz ewidencji podatkowych. Poprawiamy błędy, a nawet wieloletnie zaniedbania w prowadzonej dokumentacji. Korygujemy błędne rozliczenia podatkowe.

Zakres działań jest tożsamy z tym przedstawionym powyżej w części „nadzór nad poprawnością aktualnie prowadzonych ksiąg rachunkowych”.

## Startuj z nami!

(dla podmiotów rozpoczynających działalność gospodarczą):

**Ps Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** – pomagamy założyć spółkę z o.o. przez Internet i u notariusza. Przygotowujemy umowę spółki oraz dostosowujemy jej zapisy do specyficznych potrzeb wspólników. Przygotowujemy dokumenty do zmiany umowy spółki. Sporządzamy uchwały

wspólników oraz protokoły zgromadzeń wspólników. Przeprowadzamy przez proces likwidacji. Sporządzamy dokumenty do KRS i US.

Zakres usług obejmuje:

- ◆ założenie i rejestracja spółki z o.o. przez Internet,
- ◆ organizacja założenia spółki z o.o. u notariusza,
- ◆ sporządzenie umowy spółki dopasowanej do potrzeb spółki i jej właścicieli,
- ◆ dobór kodów PKD,
- ◆ ochrona przed zajęciem udziałów przez komornika,
- ◆ przeprowadzanie zmian w umowie spółki, np. podwyższenie kapitału, zmiana siedziby itp.,
- ◆ sporządzanie protokołów i uchwał zgromadzenia wspólników, np. zatwierdzenie sprawozdania finansowego, zmiany w zarządzie, zgoda na nabycie lub zbycie nieruchomości itp.,
- ◆ powoływanie i odwoływanie prokurentów,
- ◆ sprzedaż udziałów,
- ◆ likwidacja spółki z o.o.,
- ◆ zgłoszenie rejestracji, zmian i wykreślenia spółki w KRS i urzędzie skarbowym.

**PS Jednoosobowa działalność gospodarcza** – pomagamy założyć działalność gospodarczą i wybrać właściwą formę opodatkowania. Udzielamy konsultacji z zakresu prawnych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce oraz informujemy o podstawowych obowiązkach przedsiębiorców. Wyjaśniamy przepisy podatkowe i udzielamy podstawowych informacji z zakresu prawa pracy.

Zakres usług obejmuje:

- ◆ pomoc w założeniu działalności gospodarczej,
- ◆ konsultacje w zakresie wyboru formy organizacyjno-prawnej prowadzenia działalności gospodarczej,
- ◆ konsultacje w zakresie wyboru formy opodatkowania działalności gospodarczej,
- ◆ dobór kodów PKD,
- ◆ sporządzanie wniosków o rejestrację działalności gospodarczej w CEIDG,
- ◆ sporządzanie wniosków o zmianę wpisu w CEIDG,
- ◆ sporządzanie wniosków o wykreślenie działalności gospodarczej w CEIDG.

**Jak możemy Ci pomóc?** Zadzwoń: +48 660 746 735 lub napisz: [ps@ps-consulting.pl](mailto:ps@ps-consulting.pl)